

СОГЛАСОВАНО:

M.П.

(наименование организации)

(подпись)

(Ф.И.О., должность)

М.П.

Директор ГБПОУ ДИКТ

Скребков Е.А.

«*ЛС*» *ОС* 2017 г.

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“ДЗЕРЖИНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО - КОММЕРЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ”

СОГЛАСОВАНО

(наименование организации)

(подпись) (Ф.И.О., должность)

«__» _____ 201__ г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ДИКТ

_____ Скребков Е.А.

«__» _____ 201__ г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2013 г. № 854.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение “Дзержинский индустриально - коммерческий техникум”

Разработчики:

Мовчан О.В. – председатель МК общепрофессионального и профессионального циклов
Зубова Е.Д. – преподаватель спецдисциплин
Билетнов И.В. - преподаватель спецдисциплин
Жафярова В.П. - преподаватель спецдисциплин
Селезнев С.В. - преподаватель спецдисциплин
Медведева М.А. – мастер производственного обучения
Брудная Н.В. - мастер производственного обучения

ОПОП ППКРС принята:

Педагогическим советом

Протокол № ____ от 29 июня 2017 г.

_____ зам.директора по УП Левина Г.М.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
“ДЗЕРЖИНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО - КОММЕРЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ”

СОГЛАСОВАНО

(наименование организации)

(подпись) (Ф.И.О., должность)

«__» _____ 201__ г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ДИКТ
_____ Скребков Е.А.

«__» _____ 201__ г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2013 г. № 854.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение “Дзержинский индустриально - коммерческий техникум”

Разработчики:

Сергеева О.М. – методист ГБПОУ ДИКТ

Мовчан О.В. – председатель МК общепрофессионального и профессионального циклов №3

Зубова Е.Д. – преподаватель спецдисциплин

Билетнов И.В. - преподаватель спецдисциплин

Жафярова В.П. - преподаватель спецдисциплин

Селезнев С.В. - преподаватель спецдисциплин

Медведева М.А. – мастер производственного обучения

Брудная Н.В. - мастер производственного обучения

ОПОП ППКРС принята:

Педагогическим советом

Протокол № ____ от 29 июня 2017 г.

_____ зам.директора по УП Левина Г.М.

**Структура основной образовательной программы
подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

1.	Общие положения
1.1.	Нормативные документы для разработки ППКРС
1.2.	Общая характеристика ППКРС
1.2.1.	Нормативный срок освоения программы
1.2.2.	Особенности образовательной программы
1.2.3.	Требования к абитуриентам
1.2.4.	Востребованность выпускников
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППКРС
2.1.	Область и объекты профессиональной деятельности
2.2.	Виды профессиональной деятельности и формируемые компетенции
2.3.	Специальные требования
3.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС
3.1.	Рабочий учебный план
3.2.	Календарный учебный график
3.3.	Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик
4.	Требования к условиям реализации ППКРС
4.1.	Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе
4.2.	Организация самостоятельной работы обучающихся
5.	Ресурсное обеспечение реализации ППКРС
5.1.	Кадровое обеспечение учебного процесса
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса
5.3.	Материально-техническое обеспечение учебного процесса
6.	Контроль и оценка результатов освоения программы
6.1.	Контроль и оценка результатов освоения программы ППКРС
6.2.	Организация итоговой государственной аттестации выпускников
7.	Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников
9.	Аннотации программ учебных дисциплин, модулей, учебных и производственных практик

Приложения:

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Общие положения

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемая ГБПОУ «Дзержинский индустриально-коммерческий техникум» по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации составляют:

— Федеральный закон № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

— Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (в действующей редакции);

— Приказ Минобрнауки России от 2 августа 2013 г. N 854 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 № 391) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (Зарегистрирован в Минюст России от 20 августа 2013 г. N 29569);

— Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

— Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

— Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

— Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

— Устав и локальные нормативные акты ГБПОУ ДИКТ.

Используемые сокращения

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОУ – образовательное учреждение;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа по профессии;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

1.2. Общая характеристика ППКРС

Цель ППКРС.

ППКРС имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии;

Целью ППКРС СПО по направлению подготовки в области развития личностных качеств, общих компетенций способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области воспитания целью ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, является формирование у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, понимание и понятие социальных и этических норм, умения работать в коллективе.

В области обучения целью ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, является формирование у выпускника знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечить контроль уровня освоения компетенций, предоставляя ему возможность выбирать направления развития и совершенствования личностных и профессиональных качеств.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.2.1. Нормативный срок освоения ППКРС

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94) <1>	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения <2>
основное общее образование	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2 года 10 мес. <3>
(в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 N 391) (см. текст в предыдущей редакции)		

[<1>](#) ФГОС СПО в части требований к результатам освоения ППКРС ориентирован на присвоение выпускнику квалификации выше средней квалификации для данной профессии.

[<2>](#) Независимо от применяемых образовательных технологий.

<3> Образовательные организации, осуществляющие подготовку квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППКРС, в том числе с учетом получаемой профессии СПО.

1.2.2. Особенности программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

При разработке ППКРС учтены требования регионального рынка труда, запросы социальных партнеров и работодателей предприятий автомобильного транспорта и станций технического обслуживания. Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

По завершению образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца о получении среднего профессионального образования.

Для обеспечения мобильности обучающихся на рынке труда по выбору дополнительные образовательные услуги, которые позволяют углубить знания обучающихся и обеспечивают возможность выбора индивидуальной образовательной траектории.

В учебном процессе используются интерактивные формы обучения, такие как технология портфолио, тренинги, имитационные игры и др. Традиционные учебные занятия активизируют познавательную деятельность обучающихся. в учебном процессе используются компьютерные презентации учебного материала, видеофильмы, проводится контроль знаний обучающихся с использованием электронных вариантов тестов.

ГБПОУ «Дзержинский индустриально-коммерческий техникум» при разработке ППКРС учитывает запросы работодателей.

Представители работодателей:

- привлекаются для согласования ППКРС;
- возглавляют государственную экзаменационную комиссию при защите ВКР;
- с представителями работодателей согласовываются темы выпускных квалификационных работ.

Образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий, таких, как применение информационных технологий в образовательном процессе, свободный доступ в Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

1.2.3. Требования к поступающим в образовательное учреждение

Абитуриент должен предоставить документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации. Прием граждан для получения среднего профессионального образования в техникуме осуществляется согласно Правилам приема ГБПОУ ДИКТ.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППКРС

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Областью профессиональной деятельности выпускников по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации является: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях

Объекты профессиональной деятельности:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;

- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

Обучающийся по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации готовится к следующим видам деятельности:

1. Ввод и обработка цифровой информации.
2. Хранение, передача и публикация цифровой информации

2.3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В результате освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих обучающиеся должны овладеть следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции:

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональные компетенции:

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Ввод и обработка цифровой информации.

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ВПД 2. 2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППКРС регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Рабочий учебный план (Приложение 1)

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

3.2. Календарный учебный график (Приложение 2).

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации по годам, включая теоретическое обучение, учебную и производственные практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

3.3. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

0.00	Общеобразовательный учебный цикл
ОУД	Общие
ОУД.01	Русский язык и литература
ОУД.02	Иностранный язык
ОУД.03	Математика
ОУД.04	История
ОУД.05	Физическая культура
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности
	По выбору из обязательных предметных областей
ОУД.07	Информатика
ОУД.08	Физика
ОУД.09	Химия
ОУД.10	Обществознание (включая экономику и право)
ОУД.15	Биология
ОУД.16	География
ОУД.17	Экология

	Дополнительные
УД.18	Основы черчения
УД.19	Учебно-исследовательская работа
УД.20	Астрономия
ОП.00	Общепрофессиональный цикл
ОП.01	Основы информационных технологий
ОП.02	Основы электротехники
ОП.03	Основы электроники и цифровой схемотехники
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности
ОП.05	Экономика организации
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
П.00	Профессиональный цикл
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Ввод и обработка цифровой информации
МДК.01.01	Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПМ.02	Хранение, передача и публикация цифровой информации
МДК.02.01.	Технологии публикации цифровой мультимедийной информации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ФК.00	Физическая культура
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация

4. Требования к условиям реализации ППКРС

4.1. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, обучающихся в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Методы и технологии активизации познавательного интереса студентов:

1. Технологии проблемного обучения
2. Технология проектного обучения
3. Интерактивные технологии обучения
4. Технология развивающего обучения
5. Мастер-классы
6. Методы «мозгового штурма»
7. Игровые технологии
8. Групповые технологии
9. Информационно-коммуникационные технологии.

4.2. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (выражаемую в часах), выполняемую обучающимся внеаудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебным, учебно-

методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, электронно-образовательные ресурсы (Консультант Плюс; электронная библиотека (НЭБ).

5. Ресурсное обеспечение реализации ППКРС

Ресурсное обеспечение данной ППКРС формируется на основе требований к условиям реализации ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации и включает:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее и высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Учебную практику проводят мастера производственного обучения, имеющие уровень (подуровень) квалификации по профессии рабочего выше, чем предусмотренный для выпускников образовательной программы) и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются контрольно-оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения, освоенные компетенции.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных, информационным ресурсам сети интернет и электронной библиотеке (НЭБ).

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база техникума соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В ходе реализации ППКРС техникум обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении и в организациях (предприятиях-заказчиках кадров) в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий техникум обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

В ГБПОУ ДИКТ согласно требованиям ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации для организации учебного процесса имеются:

Кабинеты:

информатики и информационных технологий;
мультимедиа-технологий;
охраны труда;
экономики организации;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

электротехники с основами радиоэлектроники.

Спортивный комплекс:

Спортивный зал
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
Место для стрельбы

Залы:

Библиотека и читальный зал с выходом в интернет
Актный зал

6. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учебным планом и календарно-тематическим планированием.

Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями техникума для анализа освоения учащимися основных профессиональных образовательных программ для обеспечения ритмичной учебной работы обучающимися, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и проводится с целью:

- выявить сформированность практического опыта, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач, выполнении лабораторных, практических и самостоятельных работ;
- оценить соответствие уровня и качества подготовки обучающегося федеральному государственному образовательному стандарту по соответствующей специальности в части требований к результатам освоения образовательной программы.

При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине, профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов) установлена форма промежуточной аттестации в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ ДИКТ.

При реализации ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации предусмотрены консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяет преподаватель.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практика при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей реализуются концентрированно. Учебная практика проводится в мастерских техникума и реализуется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Промежуточная аттестация по учебной, производственной практике осуществляется в форме дифференцированного зачета. Форма отчетности: аттестационный лист, дневник, отчет, характеристика о прохождении практики.

6.2. Организация государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной программы среднего профессионального образования (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации).

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об

утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 31.01.2014 №74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 №968», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, Уставом ГБПОУ ДИКТ, рабочим учебным планом по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена.

Государственная итоговая аттестация по программе подготовки специалистов среднего звена по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации проводится в форме выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

На государственную итоговую аттестацию выпускник может представить портфолио индивидуальных (профессиональных) достижений, свидетельствующих об оценках его квалификации (сертификаты, дипломы и грамоты по результатам участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, характеристики с места прохождения практики или с места работы).

Основные сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком:

- подготовка к ГИА – 4 недели,
- проведение ГИА – 2 недели.

Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации установлены согласно Положения о проведении государственной итоговой аттестации в ГБПОУ ДИКТ.

7. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

В ГБПОУ ДИКТ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП соответствующего направления подготовки.

Характеристиками социокультурной среды техникума, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций выпускников выступают:

- целостность учебно-воспитательного процесса, организация социально-воспитательной деятельности, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная инфраструктура техникума, социальная поддержка, научно-исследовательская работа, внеучебная деятельность, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды техникума, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного процесса, взаимодействие среды техникума и «внешней среды».

Документами, регламентирующими воспитательную деятельность, являются:

- Устав ГБПОУ ДИКТ;
- Программа воспитательной работы;
- Правила внутреннего распорядка студентов;
- Программа физкультурно-спортивной работы.

Основные аспекты социокультурной среды техникума отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями инновации содержания воспитания, а также требованиями модернизации системы образования. Особое внимание руководства техникума и преподавательского состава сосредоточено на проблемах подготовки профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Для этого в техникуме созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, нравственно-правовое, эстетическое, физическое.

В техникуме ведется планомерная работа по развитию студенческого самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы со студентами, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самостоятельности, самоорганизации и самоуправления. Опорой в воспитательной работе является староста.

Формирование норм здорового образа жизни - одна из задач воспитательной работы техникума. Организован и ежегодно проводится цикл мероприятий по профилактике негативных явлений среди молодежи: месячники по борьбе с наркотиками, беседы «Профилактика злоупотребления психоактивными веществами и пропаганда здорового образа жизни среди подростков и молодежи» и др.

Физическое развитие студентов реализуется через занятия физической культуры, спортивные мероприятия, соревнования по различным видам спорта, участие в городских и областных спортивных мероприятиях, проведение Дня здоровья, занятия в спортивных секциях, действующих на базе техникума.

Стратегическими целями воспитания студентов являются:

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений студентов, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений;
- освоение студентами новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений;
- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы о студентах, их социальной поддержке.

Приложения:

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
2. ГРАФИК ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ