

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЗЕРЖИНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-КОММЕРЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ ДИКТ)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ДИКТ  
Т.А. Сердюкова

«01» марта 2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
на обучение по образовательным программам среднего профессионального  
образования в Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Дзержинский индустриально-коммерческий  
техникум» в 2023 году

Правила приёма приняты на  
конференции работников и  
обучающихся  
ГБПОУ ДИКТ, рассмотрены  
на заседании  
педагогического совета  
ГБПОУ ДИКТ (протокол от  
28.02 2023 № 1 )

г. Дзержинск  
2023г.

**ПРАВИЛА**  
**приема граждан на обучение по образовательным программам среднего**  
**профессионального образования на 2023 год**  
**в Государственное бюджетное профессиональное образовательное**  
**учреждение «Дзержинский индустриально-коммерческий**  
**техникум»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема граждан в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дзержинский индустриально-коммерческий техникум» (далее – Техникум) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022 год (далее – Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям (далее – образовательные программы) за счет средств бюджета Нижегородской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг). Прием граждан на обучение в Техникум осуществляется в соответствии с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции) (далее – Порядок приема).

2. В соответствии с п.3 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 Техникумом самостоятельно определяются правила приема граждан на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством в области образования. Правила приема иностранных граждан включаются самостоятельным разделом в правила приема Техникума.

3. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области является **общедоступным**, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

5. Образовательные программы, кроме 43.02.17 Технологии индустрии красоты, реализуемые Техникумом, не требуют предварительного медицинского осмотра (обследования). При поступлении на обучение по специальностям 43.02.17 Технологии индустрии красоты, которые входят в Перечень

специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которому поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

б. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области установлены на конкурсной основе по специальностям (профессиям), реализуемым в Техникуме, прошедшим государственную аккредитацию образовательной деятельности, в соответствии с приказом министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 29.09.2022г. № 316-01-63-2578/22

Техникум осуществляет прием сверх установленных контрольных цифр приема на обучение по образовательным программам на основе договоров по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

**6.1. Контрольные цифры приёма по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на 2023 год  
в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дзержинский индустриально-коммерческий техникум» г. Дзержинск**

<b>Очная форма обучения</b>	<b>Срок обучения</b>	<b>Кол-во</b>
<b>С получением среднего профессионального образования</b>		<b>325</b>
<b>из них:</b>		
<b>по программам подготовки специалистов среднего звена</b>		
<b>на базе основного общего образования</b>		<b>175</b>
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3 года 10 мес.	25
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	3 года 10 мес.	25
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 года 6 мес.*	25
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	2 года 10 мес.	25
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	2 года 10 мес.	25
38.02.07 Банковское дело	2 года 10 мес.	25

43.02.17 Технология индустрии красоты	2 года 10 мес.	25
<b>по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>		
<b>на базе основного общего образования</b>		<b>150</b>
08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	1 год 10 мес.	25
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов	1 год 10 мес.	25
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	1 год 10 мес.	25
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	1 год 10 мес.	25
13.01.10 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1 год 10 мес.	25
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин (филиал № 1) р.п. Ильиногорск Володарского района	1 года 10 мес.	25

\* - срок обучения сокращен в связи с реализацией образовательной программы в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (вступает в силу с 01.03.2023) численность обучающихся в учебной группе определяется образовательной организацией с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности.

## **6.2. Приём на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на 2023 год**

**в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дзержинский индустриально-коммерческий техникум» на основе договоров по оказанию платных образовательных услуг**

**г. Дзержинск**

<b>Очная форма обучения</b>	<b>Срок обучения</b>	<b>Кол-во</b>
<b>С получением среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена:</b>		
<b>на базе основного общего/среднего общего образования</b>		
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3 года 10 мес.	15-25

38.02.03 Операционная деятельность в логистике	2 года 10 мес.	15-25
43.02.17 Технологии индустрии красоты	2 года 10 мес.	15-25
<b>Заочная форма обучения</b>		
<b>на базе среднего общего образования</b>		
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3 года 10 мес.	15-25
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	2 года 10 мес.	15-25
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 года 10 мес.	15-25

Прием граждан на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг ведется в соответствии с правилами приема граждан на бюджетные места.

7. Организацию приема на обучение в филиале №1 (р.п.Ильиногорск) осуществляет приемная комиссия Техникума по адресу: г. Дзержинск, ул. Студенческая, д.36 (Учебный корпус №1).

8. В соответствии со ст.68 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

9. Техникум осуществляет обработку и передачу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

10. Изменения и дополнения в настоящие Правила приёма могут быть внесены в случае изменения законодательства, регламентирующего приём граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования.

## II. Организация приема в Техникум

11. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

12. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым приказом директора Техникума.

13. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Техникума.



14. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### III. Организация информирования поступающих

16. Техникум объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам, указанным в пунктах 6.1., 6.2. настоящих Правил в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 15.06.15 № ЛО35-01281-52/00278584, предоставленной Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Дзержинский индустриально-коммерческий техникум» **бессрочно** на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 15 июня 2015 г. № 2433.

17. Техникум при приеме знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Техникума, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

18. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dikt-dzer.ucoz.ru>), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

19. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума (<http://dikt-dzer.ucoz.ru>) и на информационном стенде по адресу г. Дзержинск, ул. Студенческая, д.36 (Учебный корпус №1) до начала приема документов размещает следующую информацию:

19.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

-особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

-информацию об отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

19.2. Не позднее 1 июня:

-общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

-количество мест финансируемых за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

-количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

-информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

-образец договора об оказании платных образовательных услуг для поступающих.

20. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума (<http://dikt-dzer.ucoz.ru>) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

При возникновении спорных вопросов поступающий может обратиться с письменным заявлением к председателю приемной комиссии и получить письменный ответ.

#### IV. Прием документов от поступающих

21. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 14 июня текущего года.

Прием заявлений в Техникум на очную форму обучения осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием заявлений в Техникум на заочную форму обучения производится с 16 июля до 25 сентября, при наличии свободных мест до 1 декабря.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам, требующим у поступающих определенных творческих способностей (специальность 43.02.17 Технология индустрии красоты) осуществляется до 10 августа.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

## 22.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии;

Поступающие помимо документов, указанных в пункте 22.1 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

23. В заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность (и)/профессию (и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;

- контактные данные родителей (законных представителей).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и



приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие абитуриента на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных, поступающих в порядке, установленном ФЗ от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
- сведения о получении среднего профессионального образования впервые (в том числе через информационные системы общего пользования);
- сведения о среднем балле документа об образовании;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

Регистрация заявлений абитуриентов производится на официальном портале ФИС ГИА и Приёма.

24. Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Техникум;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документы об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Техникума [dikt-priem@mail.ru](mailto:dikt-priem@mail.ru) или электронной информационной системы Техникума, в том числе с использованием функционала официального сайта Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующему алгоритму:

- Собрать в оригинале весь пакет документов для поступления (см. Правила приема).
- Заполнить все пункты заявления о приеме.

- Сканировать все эти документы, добавить скан фотографии. Если не можете сканировать, то можно сфотографировать документы на телефон, но текст должен быть хорошо читаемым, не размытым.

- Отправить сканы или фото всех документов и заявления о приеме на электронную почту приемной комиссии Техникума – [dikt-priem@mail.ru](mailto:dikt-priem@mail.ru). Если пакет документов будет прислан не в полном объеме, то документы не принимаются, из нашего почтового ящика удаляются. Необходимо дополнять, формировать полный пакет документов и отправлять его заново.

- По электронной почте документы отправляются один раз на одну специальность (профессию).

- Изменить специальность (профессию) по e-mail нельзя (можно лично в приёмной комиссии).

- Вложения именуется согласно их содержанию (чтобы по наименованию можно было понять, какой документ во вложении).

- Проверить в своей почте, что ваше письмо доставлено.

- После 14 июня проверять в разделе «Абитуриенту» на сайте техникума ваш рейтинг по выбранной специальности (профессии).

- с использованием функционала ЕПГУ федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствии действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 21 настоящих Правил.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления

## V. Вступительные испытания

29. Вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования:

№ п/п	Код специальности	Наименование специальности	Форма вступительного испытания	Вид вступительного испытания
1.	43.02.17	Технологии индустрии красоты	Письменная	Академический рисунок

30. Вступительные испытания проводятся с учетом определённых творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

31. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной (зачет/незачет) и бальной системе в соответствии с критериями оценки экзаменационной работы по специальности «Технологии индустрии красоты»:

№ п/п	Критерии оценки рисунка	Кол-во баллов
1	<b>Композиция рисунка на листе определенного формата:</b>	<b>10</b>
	<i>-Компоновка всей группы предметов целесообразна и уравновешена на листе бумаги</i>	10
2	<b>Линейно-конструктивное построение рисунка:</b>	<b>10</b>
	<i>-Линейно-конструктивное построение геометрических тел выполнено со знанием законов линейной перспективы и пространственных конструкций</i>	10
3	<b>Светотеневое решение работы:</b>	<b>30</b>
	<i>- Рисунок выполнен со знанием воздушной перспективы, которая передана тональными отношениями предметов в постановке</i>	10
	<i>- Грамотное изображение объема геометрических предметов, точная проработка нюансов светотени: свет, блик, полутень, тень собственная, рефлекс</i>	10
	<i>- В рисунке правильно изображены падающие тени и передано пространство группы предметов</i>	10
4	<b>Качество графического выполнения работы:</b>	<b>30</b>
	<i>-Грамотно выполнена работа в технике штриховки (использует различный тон графического карандаша</i>	10
	<i>- Верно обобщен рисунок выделяя передний план</i>	10
	<i>- Рисунок выполнен качественно в технике штриховки, передан объем и форма предметов</i>	10
<b>ИТОГО</b>		<b>80</b>

В случае, если количество баллов, полученных по результатам вступительного испытания, составляет от 0 до 40, вступительное испытание считается не пройденным-(незачёт).

В случае, если количество баллов, полученных по результатам вступительного испытания, составляет от 50 до 80, вступительное испытание считается пройденным успешно-(зачёт).

32. Результат вступительного испытания выше 50 баллов подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

33. Вступительные испытания начинаются не позднее 15.08.2023г. и заканчиваются не позднее 22.08.2023г. Председателем приёмной комиссии утверждается график с указанием Ф.И.О. абитуриентов, даты, места, времени проведения вступительных испытаний и размещается на официальном сайте техникума <http://diktdzer.ucoz.ru> в разделе «Абитуриенту» не позднее, чем за три дня до начала вступительных испытаний.

34. Для оценивания вступительных испытаний приказом директора Техникума формируется комиссия из числа педагогических работников образовательных организаций, количество членов комиссии не менее 3 человек.

35. Решение комиссии оформляется протоколом, который учитывается при формировании рейтинга поступающих.

36. На вступительных испытаниях в Техникуме обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих способностей, знаний и умений.

37. Лица, не явившиеся на вступительные испытания, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к вступительным испытаниям не позднее дня завершения сдачи вступительных испытаний в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

38. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, не рассматриваются при зачислении в Техникум.

39. Повторная передача вступительного испытания с целью улучшения результата не допускается.

40. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, приём заявлений проводится в соответствии с п.21 настоящего Положения.

41. При наличии заявлений в соответствии с п.40 вступительные испытания проводятся по отдельному графику. График с указанием Ф.И.О. абитуриентов, даты, места, времени проведения вступительных испытаний размещается на официальном сайте техникума <http://diktdzer.ucoz.ru> в разделе «Абитуриенту» не позднее, чем за три дня до начала вступительных испытаний.

## VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

42. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

43. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи

- вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами; материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного

- доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-

точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

44. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

45. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

46. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.



Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

### VIII. Зачисление в техникум

47. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 24 августа включительно до 12-00 час. В случае, если поступающий подал заявление более чем на одну специальность (профессию), и отсутствует его заявление о смене приоритетной специальности (профессии) до указанного времени, то поступающий участвует в конкурсе зачисления на выбранную ранее приоритетную специальность (профессию).

48. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

49. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 25 августа. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, образовательная организация

осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном пунктом 51 настоящих Правил.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

50. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой

организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

б) успехи в изучении отдельных предметов, активную общественную работу, подтверждённые грамотами, благодарственными письмами.

51. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Зачисление в техникум производится по итогам ранжирования по мере убывания среднего балла в следующей последовательности:

- средний балл документа об образовании и (или) оценок по общеобразовательным предметам документа об образовании и квалификации рассчитывается с точностью до сотых единиц с округлением по правилам математики (4,21; 3,04).

В протоколе приемной комиссии указывается набранный средний балл каждого поступающего.

- при равенстве средних баллов преимущественным правом на зачисление обладают поступающие, имеющие более высокий балл по профилирующему предмету, взятому отдельно в порядке очередности:

<b>- Специальность</b>	<b>Профилирующие предметы</b>
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Математика Физика Информатика
08.02.01 Строительство эксплуатация зданий и сооружений	Математика Физика
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	Математика Физика Информатика
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	Обществознание Математика Информатика
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	Обществознание

	Математика Информатика
38.02.07 Банковское дело	Обществознание Математика Информатика
43.02.17 Технологии индустрии красоты	Иностранный язык Информатика Химия

<b>Профессии</b>	<b>Профилирующие предметы</b>
08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Математика Физика
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	Математика Физика Информатика
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Математика Физика
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов	Математика Информатика Физика
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	Математика Физика

- результаты индивидуальных достижений, указанных в п. 50.

52. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

53. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

54. Информацию о наличии вакантных мест Техникум размещает на своем официальном сайте в сети Интернет в течение 3-х рабочих дней с момента их образования, а для перехода с платного на бесплатное обучение - два раза в год после завершения промежуточной аттестации.

55. Заседания приемной комиссии по рассмотрению заявлений на вакантные места проводится ежедневно.

## IX. Прием иностранных граждан

56. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предоставляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 8, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

#### Х. Порядок организации приема для обучения по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с полным возмещением затрат за счет физических и (или) юридических лиц (по договорам об оказании платных образовательных услуг)

57. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения с полным возмещением затрат за счет средств физических и (или) юридических лиц на основе договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

58. Прием документов от поступающих на основе договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования производится в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

59. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с полным возмещением затрат за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на

обучение в Техникум предшествует предоставлению оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, заключение договора об образовании на обучение.

60. В случае, если численность поступающих превышает количество мест на очную или заочную форму обучения с полным возмещением затрат за счет средств физических и (или) юридических лиц на основе договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документов об образовании и квалификации.

Правила приема приняты в соответствии с Уставом Техникума.