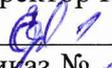


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ДИКТ
 Е.А.Скребков
Приказ № 115 от 26.08.2016 г.

**Стандарты и процедуры,
направленные на обеспечение добросовестной работы
и поведения работников
ГБПОУ «Дзержинский индустриально-коммерческий техникум»**

1. Общие положения

1.1. Нормы стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников (далее – стандарты), воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дзержинский индустриально-коммерческий техникум» (далее – техникум).

1.3. Стандарты устанавливаются на основании Конституции РФ, Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций.

2. Ценности

2.1. При осуществлении своей деятельности работник техникума руководствуется следующими принципами: добросовестность, прозрачность, развитие.

2.2. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель – общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

2.3. Прозрачность означает обеспечение доступности информации о деятельности техникума. Вся деятельность техникума осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, строится на надлежащем выполнении требований закона и внутренних локальных актов.

3. Законность и противодействие коррупции

3.1. Приоритетом в деятельности техникума является строгое соблюдение законодательства РФ, подзаконных актов, инструкций и т. д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его совершенствования и дальнейшего развития.

Коллектив техникума не приемлет нарушения законодательства РФ и не станет мириться с любыми неправомерными действиями работников. Этот принцип действует на всех уровнях деятельности, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками техникума.

Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (к гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности), но и будет привлечен дисциплинарным взысканиям.

3.2. Общие требования к взаимодействию с третьими лицами.

Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации техникума является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности техникума. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливают, четкие этические нормы служебного поведения.

Любые отношения для коллектива техникума основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям законодательства РФ.

Ответственное лицо, за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в техникуме уполномочено контролировать соблюдение работниками всех требований законодательства РФ.

3.3. Отношения с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) товаров, работ и услуг.

В целях обеспечения интересов техникума специалисты с особой тщательностью производят отбор поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг.

Процедуры такого отбора строго документированы и осуществляются ответственными должностными лицами техникума на основании принципов открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения закупок.

Принципиальный подход, который используется во взаимодействии с поставщиками товаров, работ и услуг, – размещение в информационном поле, обоснование заказов осуществляется в полном соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.4. Отношения с участниками образовательного процесса.

Добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемых техникумом являются главными приоритетами в отношениях с участниками образовательного процесса.

Деятельность техникума направлена на реализацию основной задачи – оказания своевременной и качественной образовательной услуги.

Учреждение должно не допускать любые формы коррупции и в своей деятельности, строго выполнять требования законодательства РФ и других правовых актов о противодействии коррупции.

4. Обращение с подарками

4.1. По отношению к подаркам в техникуме сформированы следующие принципы: законность, ответственность и уместность.

4.2. Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от руководителей и других работников.

4.3. Подарками считается любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением техникума своей деятельности.

4.4. Работникам строго запрещается принимать подарки (выгоды), если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств.

4.5. Работникам запрещается принимать следующие виды подарков (выгод), предоставление которых прямо или косвенно связано с заключением, исполнением договоров и осуществлением иной деятельности:

4.5.1. деньги: наличные средства, денежные переводы, перечисляемые на счета работников или их родственников;

4.5.2. беспроцентные займы (или займы с заниженным размером процентов), предоставляемые указанным лицам;

4.5.3. завышенные (явно несоизмеримые действительной стоимости) выплаты за работы (услуги), выполняемые работником по трудовому договору и в пределах должностной инструкции

4.6. В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия того или иного подарка, работник обязан сообщить об этом своему руководителю и следовать его указаниям.

4.7. Любое нарушение требований, изложенных выше, является дисциплинарным проступком и влечет применение соответствующих мер ответственности, включая увольнение работника. Работник также обязан полностью возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

5. Недопущение конфликта интересов

5.1. Развитие потенциала работников является ключевой задачей руководителя. В свою очередь ключевой задачей работников является сознательное следование интересам общества. В техникуме нежелательны конфликты интересов – положения, в котором личные интересы работника противоречили бы интересам общества.

5.2. Во избежание конфликта интересов работники техникума должны выполнять следующие требования:

5.2.1. Работник обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности; выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено, в случае, если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в техникуме;

5.2.2. Работник вправе использовать имущество техникума (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.